

Program działań zabezpieczających klientów oraz pracowników Kino-Teatru Syrena w okresie podwyższonego ryzyka epidemicznego

na podstawie wytycznych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego
oraz Głównego Inspektora Sanitarnego

1. Ochrona pracowników przed zarażeniem wirusem SARS Co2-CoV-2 prowadzona jest z wykorzystaniem następujących środków technicznych i organizacyjnych:

a) Środki techniczne:

- stosowanie przegrody szklanej na stanowisku kasowym związanej z obsługą klienta
- wysoko sprawne wentylowanie stanowisk pracy i innych pomieszczeń, w których przebywają pracownicy za pomocą systemu wentylacji i klimatyzacji
- stosowanie środków ochrony osobiste: półmasek ochronnych lub przyłbic ochronnych na twarz, rękawic jednorazowych lateksowych lub nitylowych
- zapewnienie pracownikom płynów do dezynfekcji rąk do przeprowadzania dezynfekcji po kontakcie z klientem
- codzienna dezynfekcja elementów środowiska pracy, w tym: klamek, poręczy, blatów biurek, telefonów, klawiatury i myszki komputerowej oraz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych
- umieszczenie informacji o zasadach higieny oraz odpowiednich instrukcji w miejscach ogólnodostępnych, w tym w: sanitariatach i pomieszczeniach socjalnych
- wyodrębnienie pomieszczenia przeznaczonego na izolację osób z objawami zakażenia wśród pracowników lub klientów

b) Środki organizacyjne:

- wdrożenie i przestrzeganie procedur bezpieczeństwa przez pracowników, zapoznanie z wytycznymi Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnymi na stronie gov.pl/web/koronawirus/ w zakresie odpowiadającym wykonywanym przez nich zadaniom
- przeszkolenie pracowników w zakresie procedur bezpieczeństwa sanitarnego oraz używania środków ochrony osobistej
- zwracanie szczególnej uwagi na stan zdrowia pracowników i informowanie o możliwości dopuszczenia do pracy wyłącznie w stanie zdrowia nie powodującym ryzyka zakażenia
- wzajemne maksymalne odizolowanie pracowników: rozmieszczenie po jednym pracowniku na pomieszczenie, zachowanie min. 2 m odstępu między stanowiskami pracy
- ograniczanie komunikacji osobistej, zastąpienie jej kontaktami poprzez telefony, pocztę elektroniczną, radiotelefony itp.
- wprowadzenie zasady utrzymania stałych składów pracowników, pracujących na jednej zmianie
- minimalizowanie ilościowe zmianowego składu pracowniczego
- skrócenie czasu pracy kina
- zmniejszenie dziennej ilości seansów
- ograniczenie bezpośredniej sprzedaży biletów poprzez zachęty do internetowego zakupu biletów

- wyznaczenie koordynatora do spraw zdrowotnych do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur oraz do stałego kontaktu z wyznaczoną osobą z właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej
- stały nadzór kierownictwa nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa

2. Ochrona klientów przed zarażeniem wirusem SARS Co2-CoV-2 prowadzona jest z wykorzystaniem następujących środków technicznych i organizacyjnych:

a) Środki techniczne i organizacyjne:

- umieszczenie w widocznym miejscu (m.in. na stronach www) komunikatu informującego o podjętych działaniach zapobiegawczych, zapewniających bezpieczeństwo osobiste każdego z widzów w tym intensywne informowanie widzów o możliwości uczestnictwa w seansach kinowych wyłącznie w przypadku nie występowania niepokojących objawów zdrowotnych
- realizowanie obowiązku zakrywania ust i nosa przez widzów
- zachowanie dystansu pomiędzy klientami - wyznaczenie odstępów za pomocą specjalnych wyraźnych taśm w celu ustawianie kolejek z zachowaniem dystansu zgodnego z aktualnym stanem prawnym
- umieszczenie urządzeń do dezynfekcji rąk na terenie kina, m.in. w toaletach oraz przy wejściach na teren kina i przy wyjściach, obowiązkowa dezynfekcja dłoni przez widzów przed wejściem na teren kina
- udostępnianie widzom nie więcej niż połowy liczby miejsc na sali - rzędy zajmowane będą naprzemiennie, z zachowaniem co najmniej jednego wolnego miejsca między widzami niezamieszkującymi wspólnie, nie uczestniczącymi w seansie z dzieckiem poniżej 13. r. ż., lub osobą niepełnosprawną
- udostępnienie możliwie jak największej liczby toalet
- oznaczenie dedykowanych pojemników na zużyte środki ochrony osobistej, postępowanie z odpadami zgodnie w Wytycznymi Ministerstwa Klimatu i GIS
- umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji mycia rąk według rekomendacji GIS, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością i dzieci (odpowiednia wysokość)
- wysoko wydajne wentylowanie pomieszczeń zajmowanych przez widzów w tym sali kinowej za pomocą systemu wentylacji i klimatyzacji, także w przerwach nocnych
- dodatkowo wietrzenie sali kinowej pomiędzy seansami
- opuszczanie kina przez widzów odrębnymi wyjściami z zachowaniem wymaganego przepisami prawa odstępu
- dezynfekcja po każdym seansie elementów sali kinowej, z którymi klienci mają bezpośredni kontakt - poręczy, klamek, podłokietników itp.
- zwiększenie odstępów pomiędzy seansami do 2 godzin
- sprzątanie oraz dezynfekcja toalet ze zwiększoną częstotliwością (minimum raz na godzinę), dokumentowanie tych czynności
- zbieranie danych kontaktowych widzów (numerów telefonów) w celu poinformowania o ewentualnym kontakcie z osobą zakażoną